

SECURITY POLICY

La Direzione di LASCAUX, consapevole dell'importanza e della necessità di avvalersi di un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni riconosciuto in ambito internazionale, al fine di garantire la qualità dei servizi forniti e perseguire la soddisfazione dei propri Clienti, ritiene opportuno rendere il proprio Sistema di Gestione Sicurezza delle Informazioni conforme allo standard ISO/IEC 27001, e sottoporlo a audits periodici di Terza parte condotti da Enti di Certificazione accreditati.

Obiettivi primari della presente politica di sicurezza delle informazioni aziendali sono i seguenti:

- Perseguire il miglioramento continuo del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni come obiettivo strategico della Direzione
- Stabilire obiettivi di Direzione in ambito Sicurezza delle informazioni e individuare adeguati KPI per la loro misurazione
- Assegnare la responsabilità di tenuta sotto controllo degli asset aziendali al personale in modo che tutti, nelle modalità pertinenti al proprio ruolo e funzione, siano coinvolti e partecipi nella difesa del patrimonio delle informazioni aziendali;
- Garantire adeguato apprendimento di concetti, responsabilità, metodologie di prevenzione e risposta in ambito di Sicurezza delle informazioni attraverso programmi periodici di formazione
- Stabilire modalità di controllo per il trasferimento all'esterno di asset aziendali;
- Assicurare che nell'alienazione di qualunque asset aziendale non si verifichi perdita in termini di riservatezza delle informazioni eventualmente in esso contenute;
- Porre in essere tutte le azioni possibili al fine di preservare l'integrità, la disponibilità e la riservatezza di qualunque asset appartenente a LASCAUX;
- Controllare gli accessi dei visitatori negli uffici aziendali e tutti gli accessi a qualsivoglia informazione aziendale effettuata dal Personale o da terzi a vario titolo;
- Verificare che tutte le postazioni di lavoro abbiano accesso protetto da password periodicamente modificate;
- Definire e testare periodicamente procedure di back-up efficaci;

- Stabilire con i clienti e con i fornitori responsabilità reciproche nella gestione della sicurezza delle informazioni;
- Verificare periodicamente l'efficacia del piano di business continuity e disaster recovery.
- Garantire la comunicazione verso gli enti preposti nel caso di incident che determini un data breach, data leak o la perdita di dati
- Definire, comunicare e implementare politiche di gestione del personale e dei collaboratori mirate a prevenire rischi alla gestione della sicurezza delle informazioni e ad una crescita continua delle competenze e della cultura tecnico-organizzativa nel Settore
- Sviluppare e mettere a disposizione applicazioni informatiche ideate e progettate con una logica di prevenzione e protezione dei rischi alla sicurezza delle informazioni in relazione al Cliente
- Verificare periodicamente l'efficacia generale del Sistema di Sicurezza delle informazioni attraverso lo svolgimento di audit periodici e riesami.

Tutto il Personale, i collaboratori, i fornitori, i visitatori, dovranno operare nel rispetto delle norme e delle procedure aziendali predisposte al fine di assicurare la gestione del business aziendale in conformità ai predetti principi.

La Direzione si augura di ottenere, a tutti i livelli, la massima collaborazione per il rispetto e la sistematica applicazione di tali linee di indirizzo generali. Allo scopo ha definito, comunicato e rese consapevoli le persone che operano sotto il suo controllo sulle responsabilità, le autorità, le procedure e le istruzioni a più livelli in relazione ai ruoli ricoperti.

Arezzo lì, 01/07/2021

Per accettazione.

Lascaux Srl
Giuseppe Bistoni
Presidente/AD


Lascaux
Lascaux Srl
via Calimandrei, 25 - Arezzo, 52100
C.F./P.IVA/N. Iscr. R. 0505400512
REA Arezzo 140466
Cap. Soc. € 68.500,00 i.v.
