

SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITA', AMBIENTE E SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

POLITICA INTEGRATA PER LA QUALITA' E L'AMBIENTE

Classificazione: Documento pubblico

Il presente documento è di proprietà di Lascaux S.r.l.
Sono vietate copie e distribuzioni non espressamente autorizzate.

Sommario

1	POLITICA PER LA QUALITÀ	3
1.1	ATTIVITÀ CONSIDERATE DAL SISTEMA GESTIONE QUALITÀ'	3
1.2	ESCLUSIONI.....	3
1.3	OBIETTIVI PER LA QUALITÀ	4
2	POLITICA AMBIENTALE E DI SOSTENIBILITÀ'	4
2.1	SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE	5
2.2	IMPEGNO DELLA DIREZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ'	5

1 POLITICA PER LA QUALITÀ

Lascaux persegue una Politica per la Qualità intesa come definizione e miglioramento continuo delle proprie forniture di Prodotti e Servizi e gestione delle problematiche legate alla Qualità in modo attento e focalizzato sulle singole esigenze di committenti/beneficiari. Tale Politica viene realizzata attraverso la valutazione di bisogni e aspettative iniziali, il monitoraggio dei processi e dei risultati.

Per questo motivo, la Direzione Generale definisce una Politica per la Qualità adeguata alle proprie esigenze costituita dalle linee di indirizzo generali indicate di seguito:

- orientamento al Cliente
- leadership di mercato
- approccio sistemico alla gestione
- miglioramento continuo
- decisioni basate su dati di fatto
- rapporti di reciproco beneficio con i fornitori
- monitoraggio sistematico delle prime due linee di indirizzo.

Nel perseguimento della Politica per la Qualità, l'applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità documentato e certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001, da un organismo indipendente accreditato, s'inquadra come strumento determinante per la realizzazione delle linee di indirizzo aziendale.

1.1 ATTIVITÀ CONSIDERATE DAL SISTEMA GESTIONE QUALITÀ

Il Sistema di Gestione della Qualità è descritto nel Manuale del Sistema di Gestione, all'interno del quale sono indicati requisiti e metodologie che l'Azienda si obbliga ad osservare nel corso della realizzazione ed erogazione dei servizi.

La costante applicazione delle regole di assicurazione qualità consente a LASCAUX di mantenere sotto controllo lo svolgimento delle seguenti attività, oggetto della certificazione **UNI EN ISO 9001:2015**.

**“Progettazione e sviluppo di applicazioni software.
Erogazione di servizi di consulenza e assistenza in area ICT.
Erogazione di servizi cloud computing in modalità SAAS.”**

1.2 ESCLUSIONI

Si segnala, in quanto non applicabile per i processi ed il campo di applicazione del Sistema di Gestione, l'esclusione del capitolo 7.5.1. Risorse per il monitoraggio e la misurazione della norma **UNI EN ISO 9001:2015**.

1.3 OBIETTIVI PER LA QUALITÀ

La Direzione Generale, al fine di garantire una continua crescita sia metodologica che organizzativa, stabilisce annualmente gli obiettivi per la qualità ivi compresi quelli necessari per soddisfare i requisiti dei Prodotti/Services forniti e si impegna a fornire tutto il supporto necessario per il raggiungimento degli stessi.

Gli obiettivi per la qualità sono formulati in modo da essere misurabili, circoscritti e coerenti con la Politica per la Qualità.

Nello specifico, gli obiettivi inerenti alla realizzazione della Politica per la Qualità sono inquadrabili nelle seguenti direttrici di intervento:

- sviluppo di un'offerta adeguata ai bisogni rilevati presso i Clienti
- coinvolgimento e aggiornamento del personale a tutti i livelli
- ascolto continuo del mercato di riferimento
- flessibilità dell'offerta
- tendenza al miglioramento continuo
- attenta gestione, valutazione e valorizzazione delle competenze.

La Direzione si impegna ad implementare adeguate strategie per il conseguimento degli obiettivi fissati, assicurando idonee risorse per il raggiungimento dello scopo e monitorando, nel corso dell'anno, il grado di raggiungimento degli stessi, intraprendendo tempestive azioni correttive nel caso di scostamenti rispetto a quanto prefissato, in un'ottica di continuo miglioramento e soddisfazione del Cliente.

Il Rappresentante della Direzione e/o altri Responsabili adeguatamente addestrati, con cadenza regolare, effettuano audit sul Sistema Gestione Qualità al fine di verificarne il regolare funzionamento ed individuare eventuali necessità di adeguamento.

La Direzione si impegna a riesaminare almeno annualmente l'adeguatezza del Sistema Gestione Qualità e a dare indicazioni sulle eventuali azioni correttive e/o miglioramenti da apportare alla struttura del Sistema Gestione Qualità. In occasione della valutazione annuale del SGQ, la Direzione verifica il raggiungimento degli obiettivi annuali di Politica della Qualità e ne analizza gli eventuali scostamenti.

Al fine di favorire la diffusione e la comprensione della Politica della Qualità, la Direzione incontra il personale ed i collaboratori in modo da fornire tutte le informazioni e le chiarificazioni richieste. Tali incontri vengono verbalizzati.

2 POLITICA AMBIENTALE E DI SOSTENIBILITÀ

Il management e la proprietà di LASCAUX sono consapevoli dell'importanza della Sostenibilità come paradigma gestionale di riferimento, in relazione alle complesse sfide globali e alle problematiche locali. L'impresa socialmente responsabile deve perseguire l'obiettivo del profitto e dell'economicità della gestione e il traguardo più ampio di generare valore, non solo per gli azionisti ed i soci, ma per tutti i portatori di interesse. In questa accezione, la Società considera con la definizione di stakeholders una pluralità di soggetti "portatori di interesse" quali Dipendenti, Fornitori, ma anche Enti locali, Associazioni di promozione sociale e sportiva, cittadini, etc.

2.1 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

Al fine di coniugare le proprie attività e organizzazione al modello di sostenibilità ambientale fornito dalla norma ISO 14001:2015, l'azienda ha deciso di implementare e mantenere aggiornato un Sistema di Gestione Ambientale. Esso si propone le seguenti finalità generali:

- perseguire gli obiettivi di miglioramento della propria sostenibilità, di tutela ambientale e riduzione degli impatti generati, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda, nel pieno rispetto della legislazione e dei regolamenti applicabili in materia, che la Direzione si impegna a rispettare;
- le attività aziendali siano pianificate e condotte sempre col fine di garantire la riduzione degli impatti ambientali, dei consumi energetici diretti e indiretti, e quindi impegnandosi verso la tutela ambientale, obiettivo considerato parte integrante ed essenziale dell'insieme degli obiettivi aziendali;
- che le attività aziendali siano pianificate e condotta sempre con fine di garantire la sicurezza sul lavoro, per ridurre e prevenire gli incidenti, infortuni e malattie professionali, obiettivo considerato parte integrante ed essenziale dell'insieme degli obiettivi aziendali;
- che per mansione, attività lavorativa, locale, impianto sia effettuata la valutazione dei rischi e vengano definite le misure di prevenzione necessarie a tutela di chiunque possa essere esposto e fin dalla fase di definizione di nuove attività, commesse, impianti, edifici, ecc. o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della sicurezza siano considerati essenziali;
- tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi ambientali assegnati;
- i lavoratori, a tutti i livelli, siano sensibilizzati sui temi della sostenibilità ambientale, e siano periodicamente coinvolti e consultati in merito a proposte ed iniziative;

2.2 IMPEGNO DELLA DIREZIONE ALLA SOSTENIBILITA'

L'impegno alla Sostenibilità viene profuso dall'Organizzazione tenendo comunque sempre al centro la Politica Integrata per la Qualità e l'Ambiente, la quale è un elemento cardine della strategia aziendale, mirata a soddisfare le articolate aspettative di un Sistema-Cliente complesso, e sempre in un'ottica di miglioramento continuo. Questo impegno viene assicurato in primis dalla Direzione Generale che assicura:

- il rispetto della conformità legislativa della sede aziendale e dei servizi;
- la definizione e monitoraggio di obiettivi ambientali annuali, monitorabili, al fine di valutazione delle performances ambientali significative;
- l'approvvigionamento delle risorse umane, tecniche e materiali per la gestione del sistema ambientale;
- lo sviluppo delle competenze necessarie alla gestione del Sistema, tramite formazione, addestramento e ricorso a professionisti specializzati ove utile;
- impegno nella scelta di Fornitori che condividono scelte ed obiettivi di sostenibilità ambientale, e che dispongono di un sistema di gestione ambientale;
- impegno nella scelta di attrezzature, macchine e dispositivi più ecosostenibili, rispetto ai componenti, al LCA e al risparmio energetico prodotto;
- l'effettuazione di audit e verifiche interne al fine di appurare sia la conformità legislativa ambientale che l'efficacia del sistema di gestione ambientale, condotte da personale indipendente e/o professionisti qualificati;
- la risoluzione delle non conformità e reclami ambientali che dovessero emergere nel corso della gestione aziendale;

- l'effettuazione di almeno un riesame della direzione per il sistema di gestione ambientale almeno con cadenza annuale;
- la definizione di un piano di miglioramento ambientale con azioni specifiche per il miglioramento della sostenibilità dell'Organizzazione.

Per questo specifico scopo LASCAUX ha implementato e mantiene attivo un Sistema di Gestione Ambientale rispondente alla norma tecnica ISO 14001 con verifica di certificazione di Parte Terza.

Il Direttore Generale

GIUSEPPE BISTONI